

ПОЛОЖЕНИЕ

о координаторе по организации и проведению работы по профилактике табакокурения, употребления пива и алкогольных напитков, злоупотребления психоактивными веществами детей и подростков

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по координации и проведению работы по профилактике табакокурения, употребления пива и алкогольных напитков, злоупотребления психоактивными веществами детей и подростков (далее Положение, Координатор) разработано с целью определения общих условий и содержания деятельности координатора, направленной на организацию, координацию деятельности педагогического коллектива по профилактике вредных привычек учащихся, усилению противодействия злоупотреблению психоактивными веществами (далее ПАВ), предупреждения их незаконного оборота среди обучающихся.

1.2. Координатор назначается приказом руководителя ОУ.

1.3. Координатор предпринимает действия по предупреждению вредных привычек и незаконного оборота ПАВ среди обучающихся под руководством администрации ОУ. Администрация несет ответственность за все действия, предпринимаемые в случае возникновения в образовательном учреждении различных проблемных ситуаций, связанных с немедицинским потреблением или распространением учащимися психоактивных веществ.

1.4. При осуществлении комплекса мероприятий в случае возникновения в образовательном учреждении проблемной ситуации, связанной с наркотиками или иными одурманивающими веществами, все должностные лица, их реализующие, должны руководствоваться следующими принципами: приоритета прав ребенка и его семьи; приоритета права несовершеннолетнего на получение образования; приоритета педагогических, воспитательно-психологических мер над репрессивными мерами; обеспечения максимально возможной конфиденциальности и осторожных действий; привлечения к участию в расследовании и принятия мер в каждом конкретном случае по возможности; обеспечения адекватности принимаемых мер; минимального числа должностных лиц; минимизации объема предпринимаемого вмешательства; предпочтения индивидуальных форм работы коллективными; построения отношений на доверительной основе; максимальной компетентности и ответственности специалистов.

2. Основные задачи координатора.

Основными задачами координатора являются:

- формирование негативного отношения к табакокурению, употреблению пива, алкогольных напитков, злоупотреблению ПАВ и их незаконному обороту;
- обеспечение участия педагогического и ученического коллективов в профилактической работе;
- содействие классным руководителям, педагогам-психологам в формировании классных коллективов как воспитывающей среды, обеспечивающей негативное отношение учащихся к табакокурению, употреблению пива, алкогольных напитков, злоупотреблению ПАВ, стремлению к здоровому образу жизни.

3. Основные функции и направления деятельности координатора

3.1. Координатор организует и координирует профилактическую работу педколлектива совместно с медицинскими работниками и сотрудниками правоохранительных органов (лекции, лектории, беседы, диспуты, круглые столы и т.п.), а также активные формы

профилактики (тренинги, деловые игры, дискуссии, тематические классные часы, вечера).

3.2. Изучает психологический климат в классных и школьных коллективах учащихся к табакокурению, употреблению пива, алкогольных напитков, наркотикосодержащих веществ.

3.3. Ведет специальный «Журнал учета проблемных ситуаций, связанных с наркотиками и иными одурманивающими веществами», в котором регистрируется каждый случай возникновения такой ситуации с указанием задействованных в ней лиц (учащихся, работников образовательного учреждения, родителей, иных лиц), предпринятых действий и их результатов. Данный журнал, как содержащий конфиденциальную информацию хранится в сейфе, к которому имеют доступ только координатор и директор ОУ.

3.4. Ведет переписку с учреждениями и службами других ведомств, задействованных в конкретной проблемной ситуации.

3.5. Осуществляет действия инструкции по расследованию поступившей в ОУ информации о немедицинском потреблении учащимися этого учреждения какого либо наркотического или другого одурманивающего вещества.

3.6. Ведет переписку с учреждениями и службами других ведомств

4. Обязанности координатора

4.1. Координатор ведет документацию по вопросам профилактики вредных привычек, злоупотреблению учащимся ПАВ.

4.2. Анализирует состояние профилактической работы в классах и школе.

4.3. Координирует действия классных руководителей, учителей, их совместную работу с медицинскими работниками, сотрудниками ОВД по профилактике вредных привычек, выявлению учащихся, склонных к табакокурению, употреблению пива, алкогольных напитков, злоупотребления ПАВ или участвующих в незаконном обороте наркотиков или других одурманивающих веществ.

4.4. Принимает меры по предупреждению проникновения одурманивающих веществ на территорию образовательного учреждения.

4.5. Организует разъяснительную работу с асоциальными семьями о недопустимости вовлечения учащихся в табакокурение, употребление пива, алкоголя, одурманивающих веществ.

4.6. Организует родительский всеобуч по вопросам профилактики вредных привычек учащихся, пропаганде здорового образа жизни.

4.7. Ежемесячно отчитывается о работе по проблемным ситуациям перед директором образовательного учреждения.

5. Права координатора

Координатор имеет право:

- получать информацию о психическом и физическом здоровье учащихся школы;
- организовывать служебное расследование на предмет подтверждения или не подтверждения доверенности полученной информации о немедицинском потреблении учащимся этого учреждения какого-либо наркотического или другого одурманивающего вещества;
- решать вопрос с согласия несовершеннолетнего (достигшего 15 лет) или родителей (лиц заменяющих) несовершеннолетнего, не достигшего 15 лет, о направлении в больницу на освидетельствование у врача психиатра-нарколога учащихся, о которых поступила информация о немедицинском потреблении наркотического или другого одурманивающего вещества, а также о последующих действиях в отношении несовершеннолетнего.