УТВЕРЖДЕНО
педсоветом №1
от 30. 08. 2006 г.
директор школы:

39. **ПОЛОЖЕНИЕ**

о координаторе по организации и проведению работы по профилактике табакокурения, употребления пива и алкогольных напитков, злоупотребления психоактивными веществами детей и подростков.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о координаторе по организации и проведению работы по профилактике табакокурения, употребления пива и алкогольных напитков, злоупотребле- ния психоактивными веществами детей и подростков (далее Положение, Координатор) разработано с целью определения общих условий и содержания деятельности координатора, направленной на организацию, координацию деятельности педагогического коллектива по профилактике вредных привычек учащихся, усилению противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и психоактивными веществами (далее ПАВ), предупреждения их незаконного оборота среди обучающихся (воспитанников).

1.2. Координатор назначается приказом руководителя образовательного учреждения.

1.3. Координатор предпринимает действия по предупреждению вредных привычек и не-
законного оборота ПАВ среди обучающихся (воспитанников) под руководством администрации образовательного учреждения. Администрация несет ответственность за все действия, предпринимаемые в случае возникновения в образовательном учреждении различных проблемных ситуаций, связанных с немедицинским потреблением или распространением учащимися психоактивных веществ.

1.4. При осуществлении комплекса мероприятий в случае возникновения в образовательном учреждении проблемной ситуации, связанной с наркотиками или иными одурманивающими веществами, все должностные лица, их реализующие, должны руководствоваться следующими принципами: приоритета прав ребенка и его семьи; приоритета права несовершеннолетнего на получение образования; приоритета педагогических, воспитательно-психологических мер над репрессивными мерами; обеспечения максимально возможной конфиденциальности и осторожных действий; привлечения к участию в расследовании и принятии мер в каждом конкретном случае по возможности; обеспечения адекватности принимаемых мер; минимального числа должностных лиц; минимизации объема предпринимаемого вмешательства; предпочтения индивидуальных форм работы перед коллективными: построения отношений на доверительной основе; максимальной компетентности и ответственности специалистов.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КООРДИНАТОРА.

Основными задачами в деятельности КООРДИНАТОРА являются:

- формирование у учащихся негативного отношения к табакокурению, употреблению пива, алкогольных напитков, злоупотреблению ПАВ и их незаконному обороту;
- обеспечение активного участия педагогического и ученического коллективов в профилактической работе;
- содействие классным руководителям, педагогам-психологам в формировании классных коллективов как воспитывающей среды, обеспечивающей негативное отношение учащихся к табакокурению, употреблению пива, алкогольных напитков, злоупотреблению ПАВ, стремлению к здоровому образу жизни.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООРДИНАТОРА.

3.1. Координатор организует и координирует профилактическую просветительскую работу педколлектива совместно с медицинскими работниками и сотрудниками правоохранительных органов (лекции, лектории, беседы, диспуты, круглые столы и т. п.), а также активные формы профилактики (тренинги, деловые игры, дискуссии, тематические классные часы, вечера и т. п.).

3.2. Изучает психологический климат в классных и школьных коллективах учащихся к табакокурению, употреблению пива, алкогольных напитков, наркотикосодержащих веществ.

3.3. Ведет специальный «Журнал учета проблемных ситуаций, связанных с наркотиками и иными одурманивающими веществами», в котором регистрируется каждый случай возникновения такой ситуации с указанием задействованных в ней лиц (учащихся, работников образовательного учреждения, родителей, иных лиц), предпринятых действий и их результатов. Данный журнал, как содержащий конфиденциальную информацию (в том числе связанную с обеспечением неприкосновенности частной жизни и сохранением врачебной тайны, гарантированные законодательством Российской Федерации), храниться в сейфе, к которому имеют доступ только координатор и директор образовательного учреждения.

3.4. Ведет переписку с учреждениями и службами других ведомств, задействованных в конкретной проблемной ситуации.

3.5. Осуществляет действия согласно инструкции по расследованию поступившей в образовательное учреждение информации о немедицинском потреблении учащимися этого учреждения какого-либо наркотического или другого одурманивающего вещества, а также действия

в случае обнаружения учащегося (или группы учащихся) на территории задействованных в ней лиц (учащихся, работников образовательного учреждения, родителей, иных лиц), предпринятых действий и их результатов. Данный журнал, как содержащий конфиденциальную информацию (в том числе связанную с обеспечением неприкосновенности частной жизни и сохранением врачебной тайны, гарантированные законодательством Российской Федерации), храниться в сейфе, к которому имеют доступ только координатор и директор образовательного учреждения.

3.4. Ведет переписку с учреждениями и службами других ведомств,

предположительно использоваться в качестве одурманивающих на территории образовательного учреждения

- В случае обнаружения в образовательном учреждении лица (или группы лиц), распространяющего одурманивающие вещества;
- в случае получения информации о том, что учащийся образовательного учреждения непосредственно участвует в незаконном обороте наркотиков или других одурманивающих веществ (в качестве продавца, дилера и т.д.)
- в случае получения информации об участии родителей (или лиц, их заменяющих или других членов семьи) учащегося образовательного учреждения в незаконном обороте наркотиков или других одурманивающих веществ (в том числе и вовлечение его в эту противоправную деятельность).

4. ОБЯЗАННОСТИ КООРДИНАТОРА

4.1. Координатор ведет документацию по вопросам профилактики вредных привычек, злоупотреблению учащимися ПАВ.
4.2. Анализирует состояние профилактической работы в классах и школе.
4.3. Координирует действия классных руководителей, учителей, их совместную работу с медицинскими работниками, сотрудниками ОВД по профилактике вредных привычек, выявлению учащихся, склонных к табакокурению, употреблению пива, алкогольных напитков, злоупотреблению ПАВ или участвующих в незаконном обороте наркотиков или других одурманивающих веществ.
4.4. Принимает меры по предупреждению проникновения одурманивающих веществ на территорию образовательного учреждения.
4.5. Организует разъяснительную работу с асоциальными семьями о недопустимости вовлечения учащихся в табакокурение, употребление пива, алкоголя одурманивающих веществ.
Организует родительский всеобуч по вопросам профилактики вредных привычек учащихся, пропаганде здорового образа жизни.
4.7. Ежемесячно отчитывается о работе по проблемным ситуациям перед директором образовательного учреждения.

5. ПРАВА КООРДИНАТОРА

Координатор имеет право:
- получать информацию о психическом и физическом здоровье учащихся школы;
- организовывать служебное расследование на предмет подтверждения или не подтверждения достоверности полученной информации о немедицинском потреблении учащимися этого учреждения какого-либо наркотического или другого одурманивающего вещества;
- решать вопрос с согласия несовершеннолетнего (достигшего 15 лет) или родителей (лиц заменяющих) несовершеннолетнего, не достигшего 15 лет, о направлении в больницу на освидетельствование у врача психиатра-нарколога учащихся, о которых поступила информация о немедицинском потреблении наркотического или другого одурманивающего вещества, а также о последующих действиях в отношении несовершеннолетнего.